

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива  
протокол № 11 от «20» 09 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ «СОШ №4 г. Соль-Илецка»

О.В.Федорова

«19» 09 2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о предоставлении льгот при оказании платных образовательных услуг в МОАУ «СОШ №4 г. Соль-Илецка»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ №706 от 15.08.2013г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение реализует Положения Федерального закона от 15.11.1997г. №143-ФЗ (ред. от 07.02.2013г. №104-ФЗ) «Об актах гражданского состояния», Постановления Правительства РФ от 08.05.2009г. №423 (ред. от 02.07.2013г.) «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Постановления Правительства Российской Федерации №432, от 19.05.2009г. «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации».

1.3. Данное Положение регулирует отношения при организации платных образовательных услуг, возникающих между исполнителем, заказчиком и обучающимся.

#### 2. Сведения о льготном статусе

2.1. К категории льготников относятся следующие категории заказчиков:

- усыновители;
- родители, имеющие детей-инвалидов;
- опекуны,

2.2. Для всех категорий льготников размер оплаты за платные образовательные услуги составляет 50% общей суммы оплаты.

2.3. Любая льгота предоставляется на основании документов.

2.3.1. Усыновители, могут подтвердить право на льготы, предоставив копию свидетельства о рождении ребенка. Запрещается получать сведения об

усыновлении через органы ЗАГС. Они не вправе сообщать какие-либо сведения об усыновлении и выдавать документы, подтверждающие, что усыновители не являются родителями ребенка.

2.3.2. Если ребенок является инвалидом, родителям необходимо представить копию справки медико-социальной экспертизы.

2.3.3. Опекунство (попечительство) подтверждают выпиской из решения об установлении над ребенком опеки (попечительства).

### **3. Решение о предоставлении льгот**

3.1. Решение о предоставлении льгот оформляется приказом директора МОАУ «СОШ №4 г. Соль-Илецка» после предоставления необходимых документов.

ОБРАЗЕЦ

Директору МОАУ «СОШ №4 г.  
Соль-Илецка» О.В.Федоровой

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя)

матери \_\_\_\_\_,

ученика \_\_\_ класса

заявление.

Прошу зачислить моего сына Иванова Николая, в группу по изучению курса

\_\_\_\_\_ (полное наименование курса) с

«\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г. с последующим заключением Договора об обучении по  
дополнительным образовательным программам.

«\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата составления  
Заявления)

подпись

(О.В.Федорова)

(расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ

Директору МОАУ «СОШ №4 г.  
Соль-Илецка» О.В.Федоровой  
от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя)

заявление.

Прошу расторгнуть договор об обучении моего сына Иванова Николая  
по \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ дополнительной \_\_\_\_\_ образовательной \_\_\_\_\_ программе  
\_\_\_\_\_ (полное наименование курса) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
в связи с \_\_\_\_\_ (указать причину).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
(дата составления  
Заявления)

подпись

(О.В.Федорова)  
(расшифровка подписи)